

# CIRCULAR



**Sabaneta, Febrero de 2010.**

Señores Graduandos  
**PROGRAMAS DE PREGRADO y  
PROGRAMAS DE POSTGRADO**  
Sabaneta.

Muy Apreciados Estudiantes:

Cordialmente les invitamos a leer de manera cuidadosa y atenta esta Circular informativa y a seguir las instrucciones contenidas en ella, para proceder a tramitar su graduación.

## **INSCRIPCIONES.**

**Hasta el 19 de febrero:** Las inscripciones se harán a través del Sistema Sócrates, para lo cual deben consultar el instructivo enviado por su respectivo Coordinador. Realizada la inscripción, deberá comunicarse con su Coordinador quien le informará sobre documentación faltante, la cual deberán traer antes del 26 de febrero.

## **DERECHOS DE GRADO.**

Una vez se haya cumplido con todos los requisitos académicos (cumplimiento del plan de estudios y requisitos de grado) y administrativos (paz y salvo con Gestión Financiera, Biblioteca y documentos), los estudiantes de Pregrado deben hacer la consignación de el valor de los Derechos de Grado, por valor de **TRESCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE. (\$ 310.000.00)** y los estudiantes de Postgrado, por valor de **CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. (\$ 415.000.00).**

**Este valor incluye** la expedición del carné de egresado, para lo cual se les ha solicitado una foto reciente, de excelente calidad (no polaroid), impresa en papel mate en formato 3x4 (Se sugiere que el fondo de la foto sea gris o blanco); el valor del alquiler de la toga, birrete y la estola para el Acto de Graduación.

El pago deberá hacerse por Código de Barras en BANCOLOMBIA y la liquidación deberá consultarse en Sócrates o venir por ella a partir del 22 de febrero en horas de la tarde. Para cancelar este valor, tienen plazo hasta el **26 de febrero.**

**Nota:** Las personas que no entreguen oportunamente la foto reciente, se les tramitará el carné de egresado con foto entregada al ingreso a la Institución. Si luego desean cambiarlo, deberán pagar el valor del duplicado.

## **IMPOSICIÓN DE ESCUDOS.**

El Acto de Imposición de "ESCUDO DE EGRESADO", se llevará a cabo el **3 DE MARZO**, a las 7.00 p.m. en el Colegio La Inmaculada (Carrera 76 No. 12-57), para lo cual podrán llevar tres acompañantes y no requieren tarjeta de invitación.

## **ENTREGA DE TARJETAS Y TOGAS.**

Las tarjetas de invitación para la Ceremonia de Graduación, se entregarán en las Coordinaciones de Gestión del Estudiante y Egresado, el día 4 de marzo, de 3:00 á 7:00 p.m.; este mismo día se hará entrega de las togas en una de las aulas de la Institución, por parte de la Empresa que las alquila. Quienes no puedan reclamarla este día, deberán presentarse una hora antes en el auditorio donde se realizará la graduación; allí se les hará la respectiva entrega.

## **ACTO DE GRADUACIÓN.**

El Consejo Académico institucionalizó la utilización de toga, birrete y estola en los actos oficiales de graduación, a partir del mes de junio de 2002; por lo tanto, ningún graduando podrá estar en esta ceremonia sin cumplir con este requisito.

El Acto de Graduación se llevará a cabo el **5 DE MARZO**, a las 7:00 p.m. en el Auditorio Marie Poussepin de la Presentación de Envigado (Calle 38 Sur No. 43 A 70).

Para evitarnos contratiempos y hacer del Acto de Grado una ceremonia sobria y elegante, les solicitamos tener muy en cuenta lo siguiente:

- ☞ El Acto se iniciará a la hora en punto señalada; sugerimos llegar media hora antes, para evitar congestiones.
- ☞ Los Graduandos deberán ubicarse en las sillas señaladas con su nombre, las cuales encontrarán organizadas en orden alfabético, por apellidos. Para el efecto, al llegar al Auditorio, deberán colocarse la Toga, ubicar su silla y dirigirse antes de iniciar la Ceremonia a la parte de arriba del escenario. La borla, antes de subir por el Diploma, deberán tenerla al lado izquierdo.
- ☞ Es exigencia que los acompañantes caballeros vistan traje de corbata, y las damas traje de calle. Esta norma rige también para los acompañantes al Acto.
- ☞ JURAMENTO: Cuando se tome el Juramento, los Graduandos deberán ponerse de pie. Algunos de ellos, elegidos previamente, subirán al escenario en representación de sus compañeros, quienes colocando la mano derecha sobre la Biblia, responderán al Rector: "SI JURO".
- ☞ Mientras el Rector pronuncia la Toma del Juramento, todos los Graduandos levantarán la mano derecha a la altura del hombro, y también responderán: "SI JURO".
- ☞ Al subir por el Diploma, lo harán por el costado derecho y descenderán por el izquierdo. Inicie su ascenso al escenario, cuando el graduando anterior reciba su Diploma. El Diploma debe recibirlo con la mano derecha, luego pasarlo a la mano izquierda y saludar con la mano derecha a quien le hizo entrega del Diploma.
- ☞ Al bajar del escenario, en una mesa ubicada en la parte inferior, deben reclamar una carpeta, en la que se les entrega el Acta de Grado y el Certificado de Notas obtenidas en el Programa.
- ☞ Recuerden que el Acto de Graduación es una ceremonia para Ustedes; por lo tanto, se les pide mucho respeto y silencio durante el mismo.
- ☞ El CEIPA no permitirá la entrada de fotógrafos. Para ello, podrán coordinar con el Señor RAMIRO ECHAVARRÍA, fotógrafo independiente, en los siguientes teléfonos 293-85-48 – 269-00-17 – Celular 320-524-15-37.

- ☞ Las personas que cumplan con todos los pasos anteriores y por cualquier motivo no puedan asistir a la Ceremonia de Graduación, por favor informar a la Coordinación de Registro Académico (Teléfono: 305-61-16).

## **GRADOS POR VENTANILLA.**

Las personas que no realicen los trámites a tiempo, o por alguna otra circunstancia no puedan asistir al Acto de Grado, se graduarán por ventanilla, y deberán tener en cuenta que éstos se programarán el último viernes de cada mes, previa inscripción.

**IMPORTANTE:** Les solicitamos muy atentamente, mantener actualizada su dirección, con el fin de continuar enviándoles las diferentes publicaciones de la Institución, la programación de eventos e información sobre nuevos programas. Igualmente, se les ofrece el servicio de Bolsa de Empleo, para lo cual los interesados deberán ponerse en contacto con la Coordinación de Bienestar y Egresados (Teléfono: 305-61-09) quien le indicará el proceso a seguir, para ingresar al sistema Sócrates.

Me permito recordarles que Ustedes continúan con el usuario y contraseña para el ingreso, tanto al Sistema Sócrates como al campus virtual, con el fin de que desde allí accedan a toda la información institucional, de la cual ustedes siguen haciendo parte.

Al presentarles nuestras felicitaciones, el CEIPA les agradece la confianza que le han depositado, les desea muchos éxitos en su actividad profesional, y les invita a continuar vinculados a la Institución.

**CARMEN ROSA JARAMILLO SERNA**  
**Coordinadora de Registro Académico**